

G・O・G株式会社 御中

個人情報開示等申請書
(開示用)

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、貴社が保有する私(本人)の個人情報(保有個人データ)について、次のとおり開示を求めます。

1. 申請者の氏名・住所・電話番号をご記入ください。弊社へご登録いただいている情報及び本人確認書類と記入内容が異なる場合は、ご回答できませんのでご注意ください。

フリガナ			電話番号		
申請者氏名 (本人)					
現住所 (回答送付先)	〒 -				

2. 代理人が申請する場合は、上記1と合わせてこちらもご記入ください。

フリガナ			電話番号		
代理人氏名					
代理人住所	〒 -			本人との続柄	

3. 本申請に係る弊社からのご連絡先として、上記1,2以外を希望される場合は、ご記入ください。

上記以外の連絡先	電話番号 ()
----------	--

4. 開示を申請する個人情報(保有個人データ)を具体的にご記入ください。

開示を申請する保有個人データ	
----------------	--

5. 提出していただく本人確認書類及び代理人確認書類にチェックを付けてください。

本人確認書類	<input type="checkbox"/> ①運転免許証のコピー <input type="checkbox"/> ②学生証のコピー <input type="checkbox"/> ③日本国の旅券のコピー <input type="checkbox"/> ④住民基本台帳カードのコピー <input type="checkbox"/> ⑤上記以外の場合(書類2点) 「 」 「 」
代理人確認書類	(法定代理人の場合) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 健康保険証のコピー (委任代理人の場合) <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 本人の印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 代理人本人確認書類(上記本人確認書と同じ: ①②③④ 「 」 「 」)
手数料	<input type="checkbox"/> 郵便切手(申請1件につき1,000円分)

G・O・G(株)は、本申請書によって取得する個人情報を、本申請に係る手続きに必要な範囲で利用し、他の目的では利用いたしません。

【弊社確認欄】 以下は記入しないでください。

申請書受領	形式要件確認	開示不開示決定	回答承認	郵送確認